



Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"San Francesco di Paola"

P A O L A



All'Albo e al Sito web

Oggetto: Attivazione modalità di didattica a distanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPCM 4 marzo 2020,

VISTA la nota congiunta su CORONAVIRUS, diramata dai Dipartimenti Sistema Educativo Istruzione e Formazione/ Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali;

RITENUTO che l'adozione di metodologie di didattica a distanza potrà costituire non solo un'integrazione al P.T.O.F. ma anche configurare il diritto, da parte dello studente, di seguire, con tali modalità, le attività proposte dai docenti della classe, e il dovere, da parte del docente, di garantire, anche nei momenti di difficoltà, una presenza costante nel processo di crescita e formazione degli allievi;

COMUNICA

di ritenere opportuna l'attivazione, ai sensi del DPCM del 4 marzo 2020, art. 1 c.1 lett.G, "I Dirigenti Scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza", di forme di didattica a distanza al fine di garantire il diritto allo studio e di supportare l'apprendimento dei nostri allievi anche in questo momento di criticità.

PERTANTO

Come stabilito concordemente con lo Staff del Dirigente allargato alle Funzioni Strumentali, ai Coordinatori di dipartimento, all'Animatore Digitale e al Team nella riunione straordinaria tenutasi in data odierna,

Informato il Collegio dei docenti e il Consiglio d'Istituto,

l'IPSEOA "S. Francesco" di Paola attiverà percorsi di didattica a distanza rivolti a tutti gli studenti, attraverso l'utilizzo del Registro Elettronico AXIOS e Google SITES.

I docenti, nel rispetto della propria libertà di insegnamento, organizzano autonomamente il lavoro didattico per le singole classi e/o alunni ed informano, giornalmente, le famiglie tramite registro elettronico e/o altre forme di comunicazione ritenute idonee.



Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"San Francesco di Paola"

P A O L A



Di seguito si forniscono direttive di massima e indicazioni sulle modalità da erogare:

1. Ogni docente utilizzerà, se lo riterrà opportuno, il suo account mail personale con cui comunicare con le famiglie e alunni, o attivare un account appositamente creato. In alternativa potrà comunicare attraverso i mezzi che le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione mettono a disposizione (Broadcast o gruppi whatsapp, Mail individuali, ...)
2. Ogni docente caricherà sul Registro elettronico, nella sezione materiale didattico, il materiale che riterrà più opportuno, selezionando la classe cui è destinato ed illustrando nelle note la consegna. Il materiale caricato può essere di diversa estensione\ formato (word, pdf, power point, jpg, file audio, file video, ...) e nella descrizione si indicherà il da farsi da parte degli studenti.
3. Ogni docente fornirà tramite AXIOS o Google SITES, esercizi, dispense, appunti, ricerche, link, video, o qualunque altro materiale ritenuto utile per attività di ripasso e/o approfondimenti (quali ad esempio lettura di libri, articoli di giornale) ad argomenti del percorso e/o alle attività già svolte in presenza.
4. In aggiunta a quanto precedentemente scritto, ogni docente può chiedere agli alunni di rinviare al docente (o consegnare al rientro a scuola dopo il periodo di sospensione delle attività) i compiti assegnati, creare esercizi o test da somministrare a distanza, svolgere dirette streaming, forum, gruppi di studio virtuali con i propri alunni in modalità di apprendimento cooperativo seguendo le indicazioni del MIUR sul sito <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>, o attraverso gli strumenti messi a disposizione.
5. I docenti di sostegno sono autorizzati a comunicare direttamente con le famiglie per fornire indicazioni di lavoro specifiche, se necessario.
6. I docenti potranno utilizzare sia dispositivi personali dalle loro abitazioni o, se impossibilitati, potranno servirsi delle postazioni P.C. messe a disposizione dalla scuola.
7. Le modalità di erogazione di didattica a distanza per la sede carceraria è allo studio dei docenti componenti i Consigli di classe.

Il Dirigente Scolastico, lo staff del Dirigente e le funzioni strumentali monitoreranno giornalmente l'attività tramite il Registro Elettronico.



Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"San Francesco di Paola"

P A O L A



Si fa appello alla professionalità di ciascuno e al senso di responsabilità che abbiamo nei confronti dei nostri studenti e si confida nella più ampia collaborazione in questa fase emergenziale per la nostra comunità educante.

Si coglie l'occasione per ringraziare i docenti, il personale amministrativo, i collaboratori scolastici, gli amministratori locali, i genitori e coloro che nei diversi modi stanno contribuendo a questa gestione "straordinaria" con buon senso e collaborazione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elena Cupello