



ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
"San Francesco di Paola"

P A O L A

Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo



**ALBO
SITO WEB
ALLE DITTE INVITATE**

OGGETTO: Procedura di Gara ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) del D. lgs 50/2016 come modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017 e ss.mm. ii., per l'acquisizione di Prodotti Alimentari per la realizzazione delle esercitazioni didattiche degli alunni dell'IPSEOA, le necessità di mensa del convitto annesso e la preparazione di cibi e bevande di cui al progetto new eat & drink, Durata: Un anno solare, decorrente dalla data di stipula, di cui ai seguenti lotti:

	LOTTO	IMPORTO	CIG
1	ALIMENTARI VARI, FARINACEI, PASTICCERIA, LIQUORI, BEVANDE E PRODOTTI PER SERVIZI	€20 .000,00	<u>79932259EE</u>
2	PRODOTTI LATTIERO CASEARI, SALUMI, PESCE FRESCO, CARNI FRESCHE	€ 20.000,00	<u>7993269E3C</u>
3	PESCE, CARNI E VERDURE SURGELATE	€ 20.000,00	<u>7993289EBD</u>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista	La legge 55/2019
Visto	Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
Visto	Il Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016;
Visto	Il D.Lvo del 19/4/2017 n. 56;
Visto	In particolare l'art. 36 comma 9-bis e l'art. 95 comma 3 del Codice dei Contratti
Consultate	Le linee ANAC n.4 aggiornate al D.lgs 56/2017;
Visto	Il PTOF vigente;
Vista	La necessità di approvvigionamento di specifiche derrate alimentari;
Stimato	L'importo delle forniture di valore sottosoglia comunitaria e non superiore ad € 60.000,00;
Accertato	Che non esistono convenzioni Consip attive ;
Considerato	Che la fornitura avrà la durata di un anno solare, decorrente dalla data di stipula del contratto;
Ritenuto	Di attuare quale modalità di scelta del contraente l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall' art. 36 c. 2 lett.b) del D. Lgs 50/2016 e ss mm e ii, mediante confronto di preventivi di spesa forniti da cinque operatori economici nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e di rotazione, sulla base degli elenchi dei prodotti relativi a prodotti Alimentari Vari, Pasticceria, Pasta, Farina, Bevande e liquori, prodotti Lattiero caseari e Salumi;

Via S. Agata, snc – 87027 PAOLA (CS) - Tel. 0982610327 / Fax 0982589359
cod. mecc. CSRH07000Q - C.F. 86000530781

Codice Univoco dell'Ufficio per fatturazione elettronica: UF6P2I-c.c.p. 268896 – tesoreria IPSSAR Paola -
N° di conto di Tesoreria Unica presso Banca d'Italia: IT 40 N 01000 03245 451300311332

Sito web: www.ipseoapaola.edu.it - E-mail: csr07000q@istruzione.it – csr07000q@pec.istruzione.it
c/c UBI BANCA – Filiale di Paola IBAN IT 10 K 03111 80850 000000001937



Ritenuto	Che si aggiudicherà anche in presenza di una singola offerta per la difficoltà a reperire fornitori, già accertata dall'analisi delle precedenti gare di settore;
Vista	La propria determina prot. n. 5489/U del 15.07.2019 che costituisce parte integrante del presente atto
Vista	La manifestazione di interesse pubblicata sul sito istituzionale prot. n. 5495/U del 15.07.2019 per l'individuazione di cinque operatori economici da invitare alla procedura di gara ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dalla l. 55/2019 ;

INDICE

Procedura di gara ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) del D. lgs 50/2016 come modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017 e ss.mm. ii., con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'acquisizione di Prodotti Alimentari per la realizzazione delle esercitazioni didattiche degli alunni dell'IPSEOA, le necessità di mensa del convitto annesso e la preparazione di cibi e bevande di cui al progetto new eat & drink, dalla data di effettiva stipula tra le parti e per un anno solare. Le aziende/ditte, in possesso dei requisiti prescritti, potranno partecipare alla gara attenendosi scrupolosamente alle prescrizioni del presente Bando.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche tecniche definite nell'allegata Lettera d'invito.



Il Dirigente Scolastico

Elena Cupello

LETTERA DI INVITO

Procedura di Gara finalizzata all'acquisto di Prodotti Alimentari per la realizzazione delle esercitazioni didattiche degli alunni dell'IPSEOA, le necessità di mensa del convitto annesso e la preparazione di cibi e bevande di cui al progetto new eat & drink, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.b) del D. lgs 50/2016 come modificato ed integrato dal D.lgs 56/2017 e ss.mm.ii; Durata: Un anno solare, decorrente dalla data di stipula

Le forniture sono divise nei seguenti lotti:

	LOTTO	IMPORTO	CIG
1	ALIMENTARI VARI, FARINACEI, PASTICCERIA, LIQUORI, BEVANDE E PRODOTTI PER SERVIZI	€20 .000,00	<u>79932259EE</u>
2	PRODOTTI LATTIERO CASEARI, SALUMI,PESCE FRESCO, CARNI FRESCHE	€ 20.000,00	<u>7993269E3C</u>
3	PESCE, CARNI E VERDURE SURGELATE	€ 20.000,00	<u>7993289EBD</u>

DISCIPLINARE DI GARA

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dirigente Scolastico Elena Cupello

Durata dell'Appalto: un anno solare dalla data di stipula del contratto

Al termine dell'appalto la stazione appaltante si riserva di prorogare il servizio per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevole per la stazione appaltante.

E'prevista la motivata disdetta di una delle controparti con 60 giorni di anticipo.

A riguardo, la consegna di merce non conforme all'ordine, la mancata evasione di un ordine, la non regolarità perdurante del **Documento Unico Regolarità Contributiva potranno costituire motivo di disdetta.**

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: I concorrenti per essere ammessi a partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- Non trovarsi in NESSUNA delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art.80 del D.Lgs50/2016 ss.mm.ii..
- Requisiti di idoneità professionale ai sensi art. 83 c.1 lett. a) :Iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Requisiti di capacità economica e finanziaria: copertura assicurativa contro i rischi professionali; dichiarazione

concernente il fatturato globale e, in specifico, del settore di attività oggetto dell'appalto, degli ultimi 3 anni di attività in base alla data di avvio delle attività dell'operatore economico.

- d. Requisiti di capacità tecnica e professionale: Si richiama l'art.83, comma 1, lettera c) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.: allegare **l'elenco delle principali forniture** effettuate almeno negli ultimi 3 anni con indicazioni dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici e privati; **indicazione dei sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto; **dichiarazione indicante le attrezzature, il materiale e l'equipaggiamento tecnico** di cui la ditta disporrà per eseguire l'appalto.
- e. Requisito essenziale per la partecipazione deve essere la disponibilità di un proprio Magazzino merce opportunamente equipaggiato per lo stoccaggio delle derrate alimentari ubicato nella Regione Calabria e in quelle limitrofe, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: mezzi ordinari di bilancio.

NORMATIVA APPLICABILE:

D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii

Decreto 28 agosto 2018, n. 129

Legge 55/2019

Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio;

Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente Disciplinare, nei Capitolati e relativi allegati e nel Bando integrale.

SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Ai sensi dell'Art.83, comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. la carenza di qualsiasi elemento formale della domanda può essere sanata attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente alla presentazione dell'integrazione e / o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie **entro il termine perentorio di 10 giorni**. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

CHIARIMENTI: Eventuali richieste di informazione e di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere effettuate tramite mail entro il termine perentorio delle ore **14,00 del 20/08/2019**

I dati forniti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa Amministrazione ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 e

ss.mm.ii. e in conformità al D.lgs 101/2018 di adeguamento al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n.679/2016, GDPR).

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente esclusivamente il Foro di Paola.

SPECIFICHE DI GARA

PREMESSA

L'offerta dovrà privilegiare il rapporto qualità-prezzo per ogni prodotto. Dovrà essere, pertanto, **obbligatoriamente** compilata la serie di schede, n. 2 files excel allegati al Bando, completa dei dati richiesti **pena l'esclusione dalla gara**.

PRODOTTI

I prodotti dei capitolati sono suddivisi nei seguenti 3 lotti **che costituiranno distinto oggetto di valutazione, assegnazione e contratto:**

	LOTTO	IMPORTO	CIG
1	ALIMENTARI VARI, FARINACEI, PASTICCERIA, LIQUORI, BEVANDE E PRODOTTI PER SERVIZI	€20.000,00	<u>79932259EE</u>
2	PRODOTTI LATTIERO CASEARI, SALUMI, PESCE FRESCO, CARNI FRESCHE	€ 20.000,00	<u>7993269E3C</u>
3	PESCE, CARNI E VERDURE SURGELATE	€ 20.000,00	<u>7993289EBD</u>

Gli operatori economici possono partecipare alla gara per più di un lotto.

In tal caso, la documentazione contenente l'offerta economica e tecnica deve essere presentata per ciascun lotto. La busta amministrativa potrà essere unica per tutti i lotti.

CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

Gli standard qualitativi dei prodotti inseriti nei vari capitolati sono precisati **nell' allegato "A"**. La ditta affidataria deve rendere disponibile ad ogni richiesta idonee certificazioni di qualità o dichiarazioni di conformità delle derrate alimentari alle vigenti normative in materia alimentare e alle tabelle merceologiche. "Data di scadenza" e "termine minimo di conservazione" riportati sulle etichette dovranno essere relativi al periodo di approvvigionamento indicato al momento dell'ordine.

REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi dovranno restare fissi a partire dalla presentazione dell'offerta, salvo revisioni per variazioni **in aumento o in diminuzione** dovute ad andamenti anomali del mercato da comunicare con lettera raccomandata.

MODALITA' CONSEGNA DELLA MERCE

La consegna deve essere fatta bisettimanalmente (preferibilmente il Martedì e il Venerdì entro la fascia oraria 8.00–10.00) per tutta la merce franco sede IPSEOA “SAN FRANCESCO” Via S.AGATA snc. PAOLA, tranne situazioni straordinarie, ad esclusione dei prodotti freschi, la cui consegna dovrà essere giornaliera quando tale categoria merceologica è in ordine.

FATTURAZIONE E DOCUMENTAZIONE DI TRASPORTO

Si richiede fattura accompagnatoria. Può essere prevista, in alternativa, un'unica fattura mensile supportata dalla documentazione di trasporto dettagliata in relazione al prezzo della merce consegnata, al lotto di appartenenza e all'importo totale della fornitura comprensivo di IVA e indicazione della relativa aliquota.

Si ricorda:

- Che il Decreto Ministeriale n.55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della **fatturazione elettronica** nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.
- Che le Istituzioni Scolastiche sono tra gli Enti Pubblici assoggettati al regime della “**SCISSIONE dei PAGAMENTI**” (c.d.

split payment) di cui all'art.1 comma 629 –della Legge n. 190 del 23/12/2014. In conseguenza di ciò, questa Amministrazione corrisponderà il solo Imponibile provvedendo a versare direttamente l'I.V.A. all'Erario.

PAGAMENTI

Il pagamento della fornitura avverrà a mezzo mandato entro un massimo di 60 giorni dall'accettazione della fattura elettronica sul portale SIDI. Laddove nel corso della verifica o dell'istruttoria per la liquidazione emergano **irregolarità dal documento unico di regolarità contributiva** che non consentano a questa stazione appaltante di effettuare il versamento diretto alla Ditta, verrà attivato **l'intervento sostitutivo**, di cui all'articolo 31, comma 3, del d.l.69/2013, convertito in legge 98/2013.

CONDIZIONI GENERALI

- Sono a carico del fornitore le spese d'imballo, di bollo, di registro e tutte quelle inerenti e conseguenti alla fornitura, esclusa l'IVA nella misura vigente.
- L'accettazione, da parte del magazzino dell'Istituto, della merce consegnata non solleva il fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti e occulti non rilevati o rilevabili all'atto della consegna. Qualora la merce fosse del tutto o in parte deteriorata o non rispondente all'ordinazione, questo Istituto si riserva la facoltà di restituirla a spese del fornitore, il quale si impegna a provvedere all'immediata sostituzione della merce, fermo restando che il pagamento per tale fornitura avverrà con decorrenza di termini dal giorno della sostituzione. Nessun risarcimento potrà, tuttavia, essere richiesto dalla Ditta fornitrice per lo smarrimento, il deterioramento o la distruzione durante il trasporto della merce restituita. Inoltre, qualora la merce ordinata fosse (anche in parte) non disponibile, è obbligo del fornitore avvisare tempestivamente questo Istituto.
- Ogni rischio o danno per la consegna alle persone incaricate dei trasporti, ai mezzi di trasporto, al personale, a terzi eventuali è ad esclusivo carico del fornitore, che è completamente responsabile del rispetto di ogni e qualsiasi disposizione in materia.

- In caso di scioperi o eventi che, per qualsiasi motivo, possano influire in modo sostanziale sul normale espletamento della fornitura, l'Istituto e la Ditta Fornitrice dovranno in reciprocità darne avviso con anticipo di almeno 24 ore.
- Il titolare della Ditta fornitrice trasmetterà, contestualmente all'accettazione del contratto, il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio (per le società di persone) o il Certificato di Vigenza Cariche rilasciato dal Tribunale (per le società di capitali), i dati per la richiesta del Documento Unico Regolarità Contributiva e quelli relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- Per quanto qui non previsto si rinvia alle norme vigenti.

INFORMATIZZAZIONE

Si chiede agli Operatori Economici la disponibilità a fornire, entro breve tempo dall'avvio della collaborazione, i campi informatici con i codici/dati degli articoli al fine di facilitare le ns. operazioni di carico/scarico in magazzino.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'Operatore Economico è invitato a far pervenire in plico chiuso (convisibile la scritta: "BANDO di APPALTO-Fornitura derrate alimentari") **entro e non oltre le ore 08.00 di LUNEDI' 26 AGOSTO 2019**, termine perentorio, la migliore offerta al seguente recapito:

Al Dirigente Scolastico

**Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "San Francesco di Paola" via S. Agata snc
87027 PAOLA (CS)**

Le offerte potranno pervenire a mezzo PEC all' indirizzo csr07000q@pec.istruzione.it, a mezzo Racc. A.R, *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo fermo restando la trasmissione su PEC del modello DGUE.

Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio dei mittenti. Non si darà pertanto corso ai plichi che non risultino pervenuti a destinazione in tempo utile.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante di partenza.

L'Orario del Servizio Protocollo risulta essere il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 08.00 alle ore 14.00.

Il plico sigillato dovrà racchiudere al suo interno n. 3 buste chiuse e sigillate contenenti la seguente documentazione:

LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (con visibile la scritta BUSTA N°1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA")

Con inserite:

- 1) Patto d'integrità (Allegato c)
- 2) Dichiarazione relativa alla tracciabilità (Allegato d)

- 3) Istanza di partecipazione alla gara (Allegato e)
- 4) DGUE (Allegato f) **per gli operatori economici che non lo hanno già presentato in sede di manifestazione di interesse)**
- 5) PASSOE
- 6) Bando di gara sottoscritto in tutte le pagine per accettazione.

L'OFFERTA TECNICA – una per ogni lotto - (con visibile la scritta BUSTA N°2 “OFFERTA TECNICA”)

Con inserite:

- 1) Dichiarazione, sottoscritta dal rappresentante legale o suo delegato sulle modalità di consegna dei prodotti franco ns. sede su carta intestata di Codesta Spett.le Ditta . Pregasi indicare eventuali consegne e servizi suppletivi.
- 2) Schede tecniche dei prodotti di cui all'Elenco prodotti

L'OFFERTA ECONOMICA – una per ogni lotto - (con visibile la scritta BUSTA N°3 “OFFERTA ECONOMICA”)

Con inserite:

- 1) Elenco prodotti con i prezzi dell'offerta (Allegato B)

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La fornitura verrà affidata, ai sensi dell'art.95 del D.lgs.18 aprile 2016, n.50 “*sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo*”, con l'attribuzione di **40 punti per l'offerta economica (A) e di 60 punti per l'offerta tecnica (B).**

A) OFFERTA ECONOMICA per la valutazione delle offerte si procederà come segue:

La valutazione dell'offerta economica di ogni lotto è effettuata sulla base della somma totale risultante dalla colonna “*importo del fabbisogno presunto*” data dal prodotto fra le colonne “*prezzo iva esclusa per unità di misura*” e “*fabbisogno presunto*”. All'offerta di ogni singolo lotto la cui somma totale proposta è quella minima, verrà assegnato il punteggio massimo e a ciascuna offerta con importo diverso da quello minimo verrà assegnato il punteggio secondo le modalità sotto riportate.

1) per ogni lotto, il prezzo complessivo influisce per punti 40 e il punteggio sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$P_a = I_{min}/I_n * 40$$

P_a = punteggio attribuito al concorrente

I_{min} = importo più basso complessivo offerto

I_n = importo offerto dal concorrente

In caso di mancata offerta di un prodotto di capitolato verrà inserito (**ai soli fini della valutazione complessiva**) il prezzo massimo maggiorato del 10% presentato da altra ditta.

I punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

OFFERTA TECNICA

b.1 ANALISI TECNICA DELLE SINGOLE SCHEDE TECNICHE

L'Operatore Economico dovrà indicare, **pena l'esclusione della gara**, le caratteristiche merceologiche o allegare la scheda tecnica di ogni prodotto. **La valutazione delle schede verrà effettuata da una Commissione tecnica dell'Istituto tenendo in considerazione quanto elencato nell'allegato A–Caratteristiche Merceologiche degli alimenti oggetto della fornitura.**

La Commissione assegna il punteggio per ogni lotto sulla base del seguente criterio:

Punti 0: nel caso di fornitura in cui si rilevano prodotti non conformi alle prescrizioni contenute nel capitolato in misura superiore al 10% del numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento e in caso di mancato rispetto in generale delle prescrizioni previste dal capitolato sugli aspetti qualitativi delle derrate;

Punti 10: nel caso di fornitura in cui si rilevano prodotti non conformi alle prescrizioni contenute nel capitolato ma che non superano il 10% del numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento;

Punti 25: nel caso di fornitura in cui si rilevano prodotti non conformi alle prescrizioni contenute nel capitolato ma che non superano il 5% del numero totale di prodotti previsti nel lotto di riferimento;

b.2) provenienza dei prodotti (20 punti)

Per il lotto 2 la provenienza dei prodotti dalla filiera km 0 sarà così valutata:

- 70% dei prodotti dalla filiera km 0 = 10 punti
- 70 % dei prodotti da filiera italiana = 6 punti
- 70 % dei prodotti da filiera UE = 4 punti

Per i lotti 1 e 3

- 70 % dei prodotti da filiera italiana = 15 punti
- 70 % dei prodotti da filiera UE = 5 punti

b.3) Certificazione di qualità di cui all'art.87, co 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

- 5 punti

Tabella riassuntiva di valutazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa	Riepilogo criteri	Punteggio massimo
A) elemento economico		
	a1) OFFERTA ECONOMICA: MIGLIOR OFFERTA COMPLESSIVA SU FABBISOGNO PRESUNTO PER TUTTA LA DURATA DELLA VALIDITÀ DELLA GARA	40 punti max
B) elemento tecnico		

	b1) Analisi delle singole schede tecniche dei prodotti	35 punti max
	b2) Provenienza dei prodotti	20 punti max
	b3) Certificazione di qualità di cui all'art.87, co 3 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.	5 punti
	Totale	100

Si ricorda che è obbligatorio l'invio delle schede contenenti l'offerta economica in formato excel editabile

Precisazioni

Le quantità inserite nel FABBISOGNO PRESUNTO non vincolano in alcun modo l'Amministrazione. In caso di mancata offerta di un articolo di capitolato verrà inserito (ai soli fini della valutazione complessiva) il prezzo massimo maggiorato del 10% presentato da altra ditta.

SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Un'apposita Commissione procederà in seduta pubblica il giorno 27/08/2019 alle ore 9.30 presso i locali dell'Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "San Francesco" sito in Via S.Agata snc, Paola (CS), a:

1. Verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti, della documentazione e del relativo contenuto nelle buste presentate: AMMINISTRATIVA (busta1), TECNICA (busta2).
2. Stabilire e dichiarare l'ammissione delle ditte concorrenti, provvedendo, nell'ipotesi in cui detta documentazione non sia pervenuta nei termini prescritti ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, all'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel corso della stessa seduta verranno stabilite le ulteriori date di prosieguo dei lavori della Commissione.

L'Istituto si riserva il diritto:

- a) Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida (nel qual caso si riserva la facoltà di effettuare apposite verifiche di congruità), ovvero di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione;
- b) Di sospendere, reindire o non aggiudicare motivatamente la gara. In ogni caso, i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi, spese o altro.

Qualora due o più Ditte concorrenti ottengano uguale punteggio, si procederà in pubblica seduta alla richiesta migliorativa alle ditte interessate; in assenza dei rappresentanti, o in mancanza della formulazione di offerta migliorativa, si procede all'aggiudicazione con sorteggio.

Le Ditte aggiudicatrici si impegnano inoltre a fornire eventuali versioni migliorative dei prodotti che formano oggetto del presente appalto, automaticamente e senza oneri aggiuntivi per l'Istituto, per tutto il periodo di validità contrattuale.

L'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32comma7, del D.Lgs 50/2016, diviene efficace successivamente alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La gara viene dichiarata deserta, con verbale della Commissione, qualora non sia stata presentata alcuna offerta valida a tutti gli effetti, o quando, sulla base di un controllo amministrativo interno, la Commissione accerti e verbalizzi che le offerte pervenute propongano prezzi superiori a quelli del mercato.

I risultati verranno pubblicati sul sito web dell'Istituto: www.ipseoapaola.edu.it.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di fornitura oggetto del presente disciplinare viene stipulato nei tempi e nei modi di cui all'art.32 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di antimafia, e fatte salve altresì le norme vigenti in materia di autotutela.

L'Istituto si riserva la facoltà di apportare modifiche alle clausole contrattuali qualora vengano introdotte nuove disposizioni legislative nella materia oggetto della presente gara.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Cupello

Allegati:

- Lettera d'invito
- Allegato a) Tabelle merceologiche
- Allegato b) Elenco prodotti alimentari (formato excel)
- Allegato c) Patto d'integrità
- Allegato d) Dichiarazione relativa alla tracciabilità
- Allegato e) Istanza di partecipazione alla gara